

Gdańsk, dnia

INWESTOR:

.....
.....
(imię, nazwisko, adres lub nazwa i siedziba Inwestora)

NIP / PESEL Inwestora

Tel., email:

PEŁNOMOCNIK:

.....
.....
(imię, nazwisko, ew. adres korespondencyjny)

Nr tel., email Pełnomocnika

Potwierdzenie przyjęcia wniosku

PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA

za pośrednictwem

Gdańskiego Zarządu Dróg

ul. Partyzantów 36

80-254 Gdańsk

**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO
W CELU UMIESZCZENIA W NIM OBIEKTU BUDOWLANEGO**

w ciągu ulicy: w Gdańsku.

(nazwa ulicy, nr budynku lub inne określenie lokalizacji)

nr działki drogowej, obręb

1. Powierzchnia zajęcia pasa drogowego:

Długość m; Szerokość m; Powierzchnia m²

2. Rodzaj obiektu:

3. Okres zajęcia pasa drogowego: od dnia do dnia ilość dni

4. Do wniosku należy załączyć*

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1.000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- decyzję zezwalającą na lokalizację obiektu Działu Uzgodnień GZD,
- oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu budowlanego umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej (wg załącznika nr 1 do wniosku), jeżeli wymagają tego przepisy ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz dodatkowo kserokopię tego pozwolenia/zgłoszenia,
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – **oryginał** lub **urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa** inwestora, udzielonego osobie fizycznej posiadającej zdolność do czynności prawnych, do załatwiania spraw formalno – prawnych w zakresie prowadzenia przed zarządcą drogi procedury związanej z zajęciem pasa drogowego oraz opłata skarbową w wysokości 17 zł od dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika.

5. Zajęcie pasa drogowego może nastąpić po uprzednim odbiorze w Zarządzie Dróg w Gdańsku ul. Partyzantów 36, decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego.
6. Za zajęcie pasa drogowego przez umieszczenie obiektu budowlanego pobiera się opłatę, zgodnie z ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) ustaloną jako iloczyn metrów kwadratowych rzutu poziomego obiektu, stawki opłaty oraz liczby dni zajęcia pasa drogowego.
7. Rozpatrzenie wniosku nastąpi na warunkach określonych ww. rozporządzeniem (niniejsze rozp. dotyczy dróg publicznych).

UWAGA! Planowany termin zajęcia pasa drogowego winien być określony z zachowaniem wymogów określonych Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielenia zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, tj. co najmniej miesiąc przed planowanym zajęciem.

.....
(czytelny podpis i pieczętka imienna Wnioskodawcy - Inwestora lub Pełnomocnika)

*proszę zaznaczyć, który z załączników zostaje złożony wraz z wnioskiem

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Gdański Zarząd Dróg informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Zarząd Dróg,
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD): Gdański Zarząd Dróg, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk, e-mail: iod.gzd@gdansk.gda.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań GZD (wynikających z przepisów ustaw i aktów prawa miejscowego, w tym Statutu GZD wprowadzonego Uchwałą Nr XXXII/900/09 Rady Miasta Gdańska z dnia 29 maja 20025 roku, oraz przepisów wykonawczych), w związku z potrzebami wynikającymi z koniecznością załatwienia sprawy, której dotyczy niniejszy dokument, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C i e oraz art. 9 ust. 2 lit. B i g RODO, natomiast w zakresie numeru telefonu i adresu e-mail na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, tj. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w GZD,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody (jeśli została udzielona na przetwarzanie danych osobowych w zakresie większym, niż dane, których podanie jest niezbędne do załatwienia sprawy w oparciu o przepisy prawa) w dowolnym momencie; w celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub IOD, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych; przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce,
7. podanie danych osobowych w zakresie określonym w przepisach jest niezbędne do załatwienia sprawy, której dotyczy niniejszy dokument, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.