

**Zarządzenie Nr 17/2021**  
**Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni**  
**z dnia 19.07. 2021 r.**

**w sprawie określenia warunków udziału w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy na czas oznaczony na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni**

Na podstawie § 2 ust. 2 i § 3 ust. 1 i 2 pkt 18 Statutu Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni - jednostki budżetowej, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXII/900/09 Rady Miasta Gdańska z dn. 29 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia statutu Zarządu Dróg i Zieleni w Gdańsku - jednostki budżetowej (zmienionej uchwałami: nr XVI/258/11 z dn. 25 sierpnia 2011 r.; nr XXV/511/12 z dn. 23 kwietnia 2012 r.; nr XXIX/598/12 z dn. 30 sierpnia 2012 r.; nr XXXIX/881/13 z dn. 25 czerwca 2013r.; nr IX/203/15 z dn. 30 kwietnia 2015 r.; nr XXXIII/910/17 z dn. 12 stycznia 2017 r.; nr XLII/1175/17 z dn. 31 sierpnia 2017 r.; nr XLVII/1414/18 z dn. 25 stycznia 2018 r.) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Określa się warunki udziału w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy na czas oznaczony na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Formularz ofertowy, regulamin licytacji, wzór umowy o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych oraz wzór oświadczenia o poddaniu się egzekucji stanowią odpowiednio załączniki nr 2, 3, 4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Niniejsze zarządzenie podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku oraz Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni na okres 21 dni, a informację o wywieszeniu zamieszcza się na stronie internetowej Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **UZASADNIENIE**

Mając na uwadze obowiązujące obecnie przepisy prawa oraz szczególny charakter i specyfikę terenu, jakim jest pas drogowy oraz brzmienie obowiązującego art. 22 ust. 1 i 2c ustawy o drogach publicznych, umożliwiające zarządowi drogi zawarcie w wypadkach uzasadnionych względami funkcjonalnymi odpłatnej umowy cywilnoprawnej umieszczenia nośników reklamowych na gruntach będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, zasadnym jest określenie warunków udziału w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy na czas oznaczony na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione.

**Wnioskodawca:**

**Opinia Radcy Prawnego**

**Warunki udziału w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni**

**1. Miejsce, termin i sposób składania ofert**

Pisemne oferty należy składać na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia, w okresie od momentu podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze zawarcia umowy o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni do dnia 20.08.2021 do godz. 15.<sup>00</sup>, w zapieczętowanych kopertach z napisem „**Dzierżawa nieruchomości gruntowych przeznaczonych do umieszczenia reklam**” należy przesyłać (pocztą tradycyjną, kurierem) na adres Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk lub osobiście dostarczyć do wrzutni na dokumenty przy wejściu do siedziby Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni przy ul. Partyzantów 36, Gdańsk (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby GZDiZ).

**2. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2021 r., o godz. 9<sup>00</sup> w siedzibie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, ul. Wypiańskiego 9, Gdańsk, wejście boczne od strony akademików, sala nr 19.

**3. Co powinna zawierać oferta?**

1. Oferta powinna zawierać:
  - A. Wypełniony formularz oferty zawierający:
    - a) numer Pakietu, o którego dzierżawę ubiega się Oferent;
    - b) imię i nazwisko Oferenta lub jego firmę, adres do korespondencji, telefon kontaktowy;
    - c) oferowaną wysokość dziennej stawki netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy,
    - d) czytelny podpis Oferenta.
  - B. Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do działania w imieniu oferenta, w szczególności:
    - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
    - b) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty – w przypadku, gdy w imieniu Oferenta działa pełnomocnik.
  - C. Referencje potwierdzające działalność na rynku reklamy zewnętrznej (outdoor) w okresie minimum 3 lat wstecz.
  - D. Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie, ostemplowanej lub opisanej. Na kopercie umieszcza się odpowiednio napis: "Dzierżawa nieruchomości gruntowych przeznaczonych do umieszczenia reklam".
2. Dopuszcza się złożenie w jednej kopercie wyłącznie jednego formularza ofertowego.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oferent może złożyć dowolną liczbę ofert.
5. Komisja odrzuca oferty, które:
  - a) nie spełniają warunków zawartych w niniejszym zarządzeniu;
  - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie lub wiele ofert zostało złożonych w jednej kopercie lub oferta została złożona w niezamkniętej kopercie;
  - c) nie zawierają: imienia, nazwiska, adresu Oferenta albo nazwy lub firmy oraz siedziby, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
  - d) nie zawierają wymaganych oświadczeń oraz dokumentów;
  - e) są nieczytelne lub zawierają nieautoryzowane przeróbki;
  - f) są niepodpisane;
  - g) zawierają nieprawdziwe dane dotyczące oferenta;
  - h) oferują dzienną stawkę świadczenia pieniężnego niższą od stawki minimalnej za dany pakiet;
  - i) zawierają inne, niż wymienione wyżej, braki formalne.

#### **4. Postanowienia dodatkowe dotyczące organizacji i przeprowadzenia przetargu**

1. Oferowana wysokość dziennej stawki świadczenia pieniężnego nie może być niższa od stawki minimalnej za dany Pakiet wskazanej w Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 16/2021 Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni z dnia 19.07.2021r.
2. Dyrektorowi Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni przysługuje prawo odstąpienia od przeprowadzenia przedmiotowego przetargu w całości lub w części, w przypadku pojawienia się nieprzewidzianych wcześniej okoliczności natury faktycznej lub prawnej, uzasadniających taką decyzję.
3. Pytania w sprawie przedmiotowego przetargu można kierować na adres Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [gzdiz@gdansk.gda.pl](mailto:gzdiz@gdansk.gda.pl) i [gzdiz-pu@gdansk.gda.pl](mailto:gzdiz-pu@gdansk.gda.pl). Gdański Zarząd Dróg i Zieleni udzieli odpowiedzi na pytanie związane z przedmiotem przetargu pod warunkiem, że wpłynie ono nie później niż 7 dni kalendarzowe przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania zostaną umieszczone na stronie internetowej Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.
4. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, przygotowaniem protokołu z posiedzenia z propozycją wyboru najkorzystniejszych ofert i przedstawieniem jej Dyrektorowi Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni wykonuje Komisja.
5. Postępowanie przetargowe unieważnia się, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta;
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - w razie zaistnienia okoliczności ważnych z punktu widzenia interesu Gminy Miasta Gdańska lub innych okoliczności, nieznanych przed ogłoszeniem przedmiotowego przetargu powodujących, iż jego przeprowadzenie nie leży w interesie Gminy Miasta Gdańska.
6. Informację o unieważnieniu przetargu zamieszcza się na stronie internetowej Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.

#### **5. Wybór oferty**

1. W przypadku wpływu więcej niż jednej oferty dotyczącej danego pakietu, w dniu i w miejscu otwarcia ofert o godz. 12<sup>00</sup> przeprowadzony zostanie przetarg ustny (licytacja) z udziałem Uczestników – wszystkich Oferentów, którzy złożyli niepodlegającą odrzuceniu ofertę na dany pakiet.

2. W sytuacji wpływu jednej niepodlegającej odrzuceniu oferty dotyczącej danego pakietu, umowa o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, zostaje podpisana z Uczestnikiem, który jako jedyny złożył ofertę na dany pakiet.
3. Licytacja zostanie przeprowadzona zgodnie z Regulaminem licytacji, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

## 6. Umowa

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki, które zostaną wprowadzone do treści umowy na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, są określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia, z uwzględnieniem poniższych ustępów.
2. Podmiot, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany będzie zapewnić nasadzenia drzew (zgodnie ze specyfikacją zawartą w rozdziale 7 poniżej) w liczbie:
  - na każdą jednostronną reklamę typu B - 1 nasadzenie,
  - na każdą dwustronną reklamę typu B - 2 nasadzenia,
  - na każdą jednostronną reklamę typu C - 2 nasadzenia,
  - na każdą dwustronną reklamę typu C - 4 nasadzenia.
3. Stawka świadczenia pieniężnego zostanie powiększona o podatek VAT według obowiązującej stawki.

## 7. Charakterystyka nasadzeń

1) Klon jawor (*Acer pseudoplatanus*) specyfikacja:

Cechy dorosłego materiału szkółkarskiego:

2) Drzewa liściaste - obwód pnia na  $h=1,0$  – 16-18cm, liczba pędów szkieletowych – min. 5, rośliny szkółkowane trzykrotnie, materiał mikoryzowany, wielkość bryły korzeniowej min. 65cm, forma wysokopienna, korona osadzona na 3,5m wysokości, balot z siatka lub pojemnik.

Dostarczone sadzonki powinny być zgodne z 'Zaleceniami Jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego Związku Szkółkarzy Polskich' (Warszawa 2013), właściwie oznaczone, tzn. muszą mieć etykiety, na których podana jest nazwa łacińska, forma, wybór, wysokość pnia.

3) Wady niedopuszczalne:

- a) Drzewa z gołym korzeniem oraz z upraw kontenerowych
- b) Uszkodzenia mechaniczne pnia
- c) Ślady żerowania szkodników
- d) Porażenie przez choroby
- e) Wady budowy pnia – pomarszczenia, martwice, pęknięcia
- f) Niesymetryczna korona
- g) Uszkodzenie pąka szczytowego
- h) Uszkodzenie, przesuszenie lub przemarznięcie bryły korzeniowej,
- i) Brak spójności bryły korzeniowej w balocie
- j) Nieodpowiednie ukształtowanie bryły korzeniowej – brak drobnych korzeni żywicielskich
- k) Źle zrośnięta odmiana z podkładką
- l) Dwupędowe korony drzew formy piennej

### Regulamin licytacji

1. Regulamin określa sposób przeprowadzenia licytacji na zawarcie umowy na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni przewidzianych do oddania w tym celu na podstawie Zarządzenia nr 16.2021 Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni z dnia 19.07.2021
2. Celem licytacji jest wyłonienie podmiotów, z którymi zostanie zawarta umowa wskazana w ust. 1.
3. Licytacja dotyczy każdorazowo danego pakietu wskazanego w Załączniku nr 1 do Zarządzenia Dyrektora nr 16/2021 Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni z dnia 19.07.2021, na który wpłynęła więcej niż jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.
4. Uczestnicy licytacji podpisują listę obecności.
5. Warunkiem ważności licytacji jest udział w niej minimum jednego Uczestnika, który dokona minimum 1 postąpienia.
6. Uczestnikami licytacji mogą być tylko Oferenci, którzy złożyli niepodlegającą odrzuceniu ofertę.
7. Czynności związane z przeprowadzeniem licytacji i ustaleniem jej wyników wykonuje Komisja powołana do tego celu przez Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.
8. Przedmiotem licytacji jest wysokość dziennej stawki netto świadczenia pieniężnego z tytułu umieszczenia nośnika reklamowego na gruntach będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, stanowiących pasy drogi publicznej za każdy dzień umieszczenia tablicy reklamowej na nieruchomości, należnej od 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy, w odniesieniu do danego pakietu (dalej jako: stawka świadczenia pieniężnego).
9. Licytacja rozpoczyna się od podania stawki wywoławczej, którą stanowi najwyższa zaoferowana stawka na dany pakiet, wynikająca ze złożonych i niepodlegających odrzuceniu ofert.
10. Licytacja odbywa się w złotych polskich.
11. Uczestnicy ustnie zgłaszają kolejne postąpienia, do czasu trzykrotnego wywołania. Minimalna wysokość postąpienia w licytacji wynosi 0,50 zł.
12. Stawka świadczenia pieniężnego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy zaoferowana przez danego Uczestnika przestaje wiązać, gdy inny Uczestnik zaoferuje stawkę wyższą, zgodnie z ust. 11.
13. W przypadku zgłoszenia przez co najmniej dwóch Uczestników tej samej stawki, pierwszeństwo ma oferta zgłoszona wcześniej.
14. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację uprzedza Uczestników, że po trzecim wywołaniu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie wylicytowaną najwyższą stawkę, zamyka licytację i informuje wygrywającego Uczestnika, iż zaoferował najwyższą stawkę świadczenia pieniężnego.
15. Z Uczestnikiem, który zaoferuje najwyższą stawkę świadczenia pieniężnego za licytowany pakiet, zostanie podpisana umowa o umieszczenie tablic reklamowych na gruntach w pasie drogowym.

16. Jeżeli w toku licytacji żaden z Uczestników nie zaoferuje stawki świadczenia pieniężnego równej stawce wywoławczej powiększonej o jedno postąpienie, prowadzący licytację informuje Uczestników, że licytacja nie doszła do skutku i zamyka licytację.
17. W sytuacji, o której mowa w ust. 16, umowa o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, zostaje podpisana z oferentem, który złożył ofertę z najwyższą stawką świadczenia pieniężnego na dany pakiet.
18. W sytuacji, o której mowa w ust. 17, w przypadku wpływu dwóch lub więcej ofert z jednakową stawką świadczenia pieniężnego umowa o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, nie zostaje podpisana z żadnym z oferentów.
19. Z przeprowadzonej licytacji zostanie sporządzony protokół, który zostanie podpisany przez członków Komisji i przez Uczestnika, który w wyniku licytacji zaoferował najwyższą dzienną stawkę świadczenia pieniężnego.

## Formularz ofertowy

Oferent: .....

( imię, nazwisko, adres / firma, siedziba )

adres do korespondencji: .....

nr telefonu .....

nr REGON .....

nr NIP .....

nr KRS .....

W odpowiedzi na ogłoszenie z dnia ..... 2021 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze zawarcia umowy o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, oświadczam, że akceptuję w całości warunki określone w Zarządzeniu nr ...../2021 Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni z dnia ..... 2021 r. w sprawie określenia warunków udziału w postępowaniu zmierzającym do wyłonienia podmiotów, z którymi zostaną zawarte umowy na czas oznaczony na umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni oraz składam ofertę na zawarcie umowy na umieszczenie tablic reklamowych dzierżawy na nieruchomościach gruntowych stanowiących pasy drogowe, o treści określonej poniżej:

Wskazanie Pakietu, którego dotyczy oferta:

**PAKIET nr ..... (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr ..... Dyrektora Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni z dnia ..... 2021 r.)**

Oferowana dzienna stawka świadczenia pieniężnego z tytułu umieszczenia nośnika reklamowego na gruntach będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, stanowiących pas drogowy drogi publicznej za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy:

1 m<sup>2</sup> x (stawka ..... ) = ..... zł netto

### Pouczenie:

1. Druk oferty należy wypełnić w sposób czytelny i podpisać.
2. Ewentualne poprawki, skreślenia, itp. należy opisać i podpisać.

.....  
(podpis )



Umowa nr ...../2021

**o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni**

zawarta w dniu ..... r. w Gdańsku pomiędzy:  
Gminą Miasta Gdańska - Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni, 80-254 Gdańsk, ul. Partyzantów 36, nr identyfikacyjny podatku: NIP 583-00-11-969,  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Wydzierżawiającym”

a

..... firma (nazwa) ..... z siedzibą w .....

adres: .....

zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: .....

.....  
prowadzonym przez Sąd Rejonowy ..... w ..... (nr Wydziału) Wydział Gospodarczy KRS, o numerze NIP ....., REGON: ....., posiadającą kapitał zakładowy w wysokości ..... złotych, zapłacony w całości / w części, w kwocie ..... złotych,  
reprezentowaną przez:

.....  
.....  
zwaną dalej „Dzierżawcą”

o następującej treści:

*Z uwagi na zaistnienie wypadku uzasadnionego względami funkcjonalnymi (...), upoważniającego Wydzierżawiającego do zawarcia umowy, o której mowa w art. 22 ust. 2c ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 470, z późn. zm.), w następstwie wyboru oferty Dzierżawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Wydzierżawiającego przetargu nr ... na zawarcie umowy o umieszczenie tablic reklamowych na gruntach w pasie drogowym (zwanego dalej Przetargiem), jak również mając na uwadze potrzebę zapewnienia rozwoju terenów zielonych na obszarze Gminy Miasta Gdańska, Strony zdecydowały się zawrzeć poniższą Umowę.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wydzierżawiający oddaje, a Dzierżawca przyjmuje do używania i pobierania pożytków nieruchomości gruntowe stanowiące pasy drogowe dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni, określone na planie sytuacyjnym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, zwane dalej „przedmiotem dzierżawy” w celu umieszczenia na nich tablic reklamowych o łącznej powierzchni służącej ekspozycji reklamy wynoszącej ..... m<sup>2</sup>, należących do Dzierżawcy w celu prowadzenia na nich przez Dzierżawcę działalności reklamowej. Z tego tytułu Dzierżawca zobowiązuje się spełnić na rzecz Wydzierżawiającego świadczenia pieniężne i niepieniężne określone odpowiednio w § 9 i § 10 Umowy.

2. Szczegółowe określenie przedmiotu dzierżawy wraz z lokalizacjami oraz zaakceptowanym projektem tablic reklamowych, zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Strony uzgadniają, że Dzierżawca jest zobowiązany umieścić tablice reklamowe w co najmniej pięciu spośród wskazanych sześciu lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy \* nie dotyczy pakietów nr... (tj. pakietów z jedną lokalizacją).

## **§ 2**

### **Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia..... 2021 r. r. do dnia .....2031 r.

## **§ 3**

### **Postanowienia ogólne**

1. Wydierżawiający oświadcza, że posiada tytuł prawny do przedmiotu dzierżawy, określonego w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Dzierżawca oświadcza, że znany jest mu stan techniczny przedmiotu dzierżawy, określonego w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy i że nie wnosi co do niego żadnych uwag.
3. Dzierżawca oświadcza, że przedmiot dzierżawy jest mu znany, pozbawiony widocznych dla niego wad fizycznych i odpowiada potrzebom prowadzonej działalności.
4. Strony wyłączają odpowiedzialność Wydierżawiającego za wady fizyczne przedmiotu dzierżawy. Dzierżawca niniejszym zrzeka się roszczeń z tytułu ewentualnych wad fizycznych przedmiotu dzierżawy możliwych do zauważenia w chwili zawarcia Umowy oraz mogących się ujawnić w okresie trwania dzierżawy.
5. Strony uzgadniają, że ilekroć postanowienia Umowy odwołują się do miesięcznego czynszu dzierżawnego brutto wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy lub do jego wielokrotności, należy przez to rozumieć wysokość tego czynszu liczoną od powierzchni służącej ekspozycji reklamy wskazanej w § 1 ust. 1 Umowy.

## **§ 4**

### **Wydanie przedmiotu dzierżawy**

1. Wydanie Dzierżawcy przedmiotu dzierżawy nastąpi w terminie 14 dni od dnia zawarcia.
2. W przypadku bezpodstawnego uchylania się Dzierżawcy od odbioru przedmiotu dzierżawy, w szczególności niestawiennictwa Dzierżawcy w dniu wyznaczonym jako dzień wydania przedmiotu dzierżawy wskazanego w ust. 1 lub po bezskutecznym upływie kolejnego terminu wyznaczonego Dzierżawcy nie krótszego niż 3 dni, bez pisemnego wskazania uzasadnionej przyczyny niestawiennictwa, Wydierżawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wydierżawiający może odmówić przekazania przedmiotu dzierżawy w przypadku niedostarczenia przez Wydierżawiającego przewidzianych umową zabezpieczeń wykonania Umowy (kaucji\*, gwarancji bankowej\*, notarialnego oświadczenia o poddaniu się egzekucji).
4. Wydanie przedmiotu dzierżawy, w stanie zgodnym z Umową, nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych sporządzonych pomiędzy Wydierżawiającym a Dzierżawcą.

## **§ 5**

### **Obowiązki Dzierżawcy**

1. Dzierżawca zobowiązuje się korzystać z przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem, przestrzegać obowiązujących norm prawnych, posiadać odpowiednie koncesje, pozwolenia, decyzje administracyjne, płacić terminowo umówiony czynsz dzierżawny oraz inne opłaty wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz podporządkować się zaleceniom i instrukcjom Wydierżawiającego. Ponadto Dzierżawca odpowiada za stan bezpieczeństwa w obszarze zajmowanego pasa drogowego i ponosi

- całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć na tym terenie w związku z umieszczeniem i stanem tablic reklamowych. W szczególności Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza w stosunku do Wydierżawiającego roszczenia w powyższym zakresie, Dzierżawca, po zawiadomieniu przez Wydierżawiającego, niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy i włączy się do toczącego się w tej sprawie postępowania, jeżeli pozwalają na to przepisy prawa powszechnie obowiązującego, jak również wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto, że zaspokoi na każdorazowe wezwanie Wydierżawiającego wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Wydierżawiającego regresowo zwróci Wydierżawiającemu w terminie przez Wydierżawiającego wskazanym całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
2. Materiały ekspozycyjne, zamieszczane na tablicach reklamowych, których treść lub sposób przedstawienia są sprzeczne z przepisami prawa bądź prowadzą do naruszenia warunków prezentacji reklamy, określonych w ust. 3, nie mogą być eksponowane pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
  3. Poprzez naruszenie warunków prezentacji reklamy, pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, należy rozumieć też sytuację, gdy treść materiałów reklamowych będzie m.in.:
    - 1) zawierała słowa powszechnie uznawane za obraźliwe i/lub obsceniczne,
    - 2) zawierała obrazy drastyczne, obsceniczne, pornograficzne,
    - 3) nawoływać do nienawiści na tle religijnym, etnicznym, narodowym, kulturowym, itp.,
    - 4) nawoływać do popełnienia przestępstw lub propagować przemoc,
    - 5) eksponować treści naruszające dobra osobiste Gminy Miasta Gdańska.
  4. Dzierżawca nie może udostępnić przedmiotu dzierżawy osobie trzeciej, ani go podnajmować, oddawać do bezpłatnego użytkowania lub udostępniać na jakiegokolwiek innej podstawie prawnej bez zgody Wydierżawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
  5. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub innych nieprzewidzianych, wyjątkowych, gwałtownych zdarzeń, uniemożliwiających lub ograniczających wykonanie Umowy, w szczególności wyjątkowo trudnych warunków atmosferycznych, kataklizmów i klęsk żywiołowych, strajków powszechnych, niepokoju i zamieszek społecznych, aktów wandalizmu, ograniczenia praw i wolności obywatelskich, wprowadzenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemicznego lub epidemii albo stanu wyjątkowego (w tym: w związku z zagrożeniem koronawirusem), Dzierżawca zobowiązany jest do podjęcia na swój koszt wszelkich działań zmierzających do wykonania przepisów prawa, wytycznych i poleceń odpowiednich służb, wydanych w związku z wystąpieniem w/w okoliczności, a także do podjęcia wszelkich działań w celu należytego wykonania Umowy oraz minimalizacji szkód mogących wystąpić wskutek zaistnienia w/w okoliczności.
  6. W razie konieczności przystosowania przedmiotu dzierżawy do prowadzonej działalności Dzierżawca obowiązany jest uporządkować i odtworzyć teren po zakończeniu prac dostosowawczych. Koszty przystosowania przedmiotu dzierżawy oraz uporządkowania i odtworzenia terenu obciążają Dzierżawcę bez prawa żądania ich zwrotu od Wydierżawiającego.
  7. Niezależnie od obowiązku zapłaty czynszu dzierżawnego, o którym mowa w § 9 Umowy, Dzierżawca obowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Gdańsku na podstawie deklaracji podatkowej. Obowiązek podatkowy obciąża dzierżawcę w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

## **§ 6**

### **Wyłączenia z użytkowania przedmiotu dzierżawy ze względu na wykonywane prace**

1. W przypadku konieczności przeprowadzenia prac związanych z przebudową, remontem i utrzymaniem drogi lub zmianą sposobu użytkowania przedmiotowego fragmentu pasa drogowego, których przeprowadzenie wymagać będzie usunięcia tablicy reklamowej, Wydierżawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Dzierżawcy z co

najmniej 3-miesięcznym wypowiedzeniem o konieczności usunięcia przez Dzierżawcę tablicy reklamowej, na koszt inwestora, bez prawa do roszczeń odszkodowawczych. Czynsz dzierżawy za określoną tablicę reklamową nie będzie naliczany pod warunkiem, że wszystkie elementy tablicy reklamowej reklamy zostaną zdemontowane w wyznaczonym terminie.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Dzierżawca może wystąpić do Wydierżawiającego o pisemne uzgodnienie przeniesienia tablicy reklamowej do lokalizacji zamiennej, na koszt inwestora. Uzgodnienie nastąpi z uwzględnieniem możliwości Wydierżawiającego oraz ewentualnych ograniczeń wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym z postanowień uchwały, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy. Strony ustalają, że przez lokalizację zamienną należy rozumieć lokalizację położoną w tym samym obrębie geodezyjnym, w którym znajdowała się dotychczasowa tablica reklamowa, lub w bezpośrednio sąsiadującym obrębie geodezyjnym.
3. W przypadku niemożności uzgodnienia lokalizacji zamiennej zgodnie z ust. 2, tablica reklamowa zostaje usunięta przez Dzierżawcę w terminie określonym powyżej.

## **§ 7**

### **Dostosowanie tablic reklamowych do Uchwały Krajobrazowej Miasta Gdańsk**

1. Dzierżawca zobowiązany jest do umieszczenia tablic reklamowych na przedmiocie dzierżawy, zgodnie z ustaleniami Uchwały Nr XLVIII/1465/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 22 lutego 2018 roku w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, na terenie Miasta Gdańska (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 roku, poz. 1034, zwanej dalej: „Uchwałą Krajobrazową Miasta Gdańska”).
2. Dzierżawca jest zobowiązany na swój koszt i w swoim zakresie podjąć wszelkie niezbędne czynności i działania, w tym wystąpić do właściwych organów administracji publicznej o wydanie stosownych pozwoleń na przystosowanie przedmiotu dzierżawy do prowadzonej działalności reklamowej, w tym pozwoleń wymaganych przez przepisy prawa w razie przeprowadzenia inwestycji na przedmiocie dzierżawy.
3. Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt jest zobowiązany do wystąpienia do odpowiednich podmiotów w celu ewentualnego uzgodnienia i doprowadzenia energii elektrycznej oraz do zawarcia stosownych umów w tym zakresie.
4. Wydierżawiający dopuszcza sytuowanie przedmiotowych tablic reklamowych wyłącznie w odcieniach RAL-7016 lub RAL-7024 (mat), zaś dolna krawędź tablicy reklamowej powinna być umieszczona na wysokości 3,5 m względem poziomu najbliższej krawędzi jezdni.

## **§ 8**

### **Utrzymanie reklam w należyтым stanie technicznym oraz estetycznym**

1. Przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy, Dzierżawca jest zobowiązany - na swój koszt - utrzymywać tablice reklamowe oraz wszelkie należące do nich instalacje w należyтым stanie technicznym i estetycznym, dokonywać wszelkich koniecznych napraw i remontów, także w zakresie wykraczającym poza bieżącą konserwację.
2. Przez należyты stan techniczny reklam rozumie się stan, w którym reklamy spełniają warunki bezpiecznego użytkowania i nie zagrażają bezpieczeństwu osób oraz posiadają elementy wolne od uszkodzeń.
3. Przez należyты stan estetyczny reklam rozumie się reklamy, bez zbędnych napisów, graffiti i ogłoszeń umieszczonych przez osoby nieuprawnione.
4. Dzierżawca ma obowiązek uzyskania - każdorazowo - pisemnej zgody Wydierżawiającego na podjęcie i przeprowadzenie na nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy, jakichkolwiek prac adaptacyjnych, modernizacyjnych, zwiększających lub zmniejszających użyteczność przedmiotu dzierżawy, celem ustalenia

zakresu niezbędnych robót, ich wartości. Wszelkie projekty, plany, rysunki, materiały i specyfikacje budowlane oraz projektowe reklam będą podlegały uprzedniemu pisemnemu zaopiniowaniu przez Wyzierżawiającego. W związku z tym wszelkie projekty prac związanych z zagospodarowaniem terenu przedmiotu dzierżawy powinny zostać przesłane do Wyzierżawiającego najpóźniej w terminie 14 dni przed planowanym przekazaniem terenu lub wystąpieniem do właściwych organów o wydanie stosownych decyzji i pozwoleń. Wyzierżawiający zatwierdzi je lub odmówi ich zatwierdzenia, z zastrzeżeniem, że Dzierżawcy nie przysługuje zwrot kosztów z tytułu przygotowanej dokumentacji projektowej.

5. Wyzierżawiający jest uprawniony do dokonania w każdym czasie kontroli stanu i sposobu używania przedmiotu dzierżawy.
6. Raz w roku powinna być przeprowadzana wspólna kontrola stanu technicznego i estetycznego tablicy reklamowej przez przedstawicieli Wyzierżawiającego i Dzierżawcy.
7. Z każdej kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli zawierający uwagi i termin usunięcia usterek.

## § 9

### Świadczenia pieniężne - czynsz dzierżawny

1. Z tytułu umieszczenia tablic reklamowych na przedmiocie dzierżawy, Dzierżawca jest zobowiązany spełniać na rzecz Wyzierżawiającego świadczenie pieniężne, polegające na zapłacie Wyzierżawiającemu czynszu dzierżawnego, począwszy od momentu fizycznego umieszczenia tablicy reklamowej we wskazanej lokalizacji.
2. Strony oświadczają, że stawka czynszu dzierżawnego za każdy dzień umieszczenia tablicy reklamowej na przedmiocie dzierżawy, ustalona w następstwie wyboru oferty Dzierżawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Wyzierżawiającego Przetargu wynosi ..... zł netto dziennie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy.
3. Wysokość miesięcznego czynszu dzierżawnego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy stanowi równowartość stawki określonej w ust. 2 powyżej pomnożonej przez 30 dni i wynosi:
  - 1) netto -
  - 2) podatek VAT -
  - 3) brutto -(słownie: .....)
4. Czynsz dzierżawny będzie płatny w terminie do 15 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni (z dołu), na podstawie faktury wystawionej przez Wyzierżawiającego, na rachunek bankowy Wyzierżawiającego numer **98124012681111001038601427**.
5. W razie opóźnienia Dzierżawcy w zapłacie należności, o których mowa powyżej, Wyzierżawiający od dnia następującego bezpośrednio po wskazanym w ust. 1 dniu wymagalności czynszu naliczać będzie Dzierżawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
6. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, Wyzierżawiającemu przysługuje od Dzierżawcy bez wezwania rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości na warunkach wskazanych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 424, z późn. zm.) oraz zwrot w uzasadnionej wysokości poniesionych kosztów odzyskiwania należności przewyższających tę kwotę.
7. Stawka czynszu dzierżawnego, określona w ust. 2, podlega corocznej waloryzacji przy zastosowaniu wskaźników zmian cen nieruchomości ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w „Monitorze Polskim”, za rok poprzedni. W przypadku gdy nie ogłoszono wskaźnika zmiany cen dla danego rodzaju nieruchomości, waloryzacji dokonuje się przy zastosowaniu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za

rok poprzedni, z wyłączeniem waloryzacji za okres, w którym wskaźnik ten będzie ujemny. Zwaloryzowany czynsz dzierżawny obowiązuje od dnia 1 maja każdego roku i wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy dzierżawy. O wysokości zwaloryzowanego czynszu Wydierżawiający zawiadamia Dzierżawcę na piśmie.

8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, Stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości czynszu dzierżawy odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę zmiany. Zmiana wysokości czynszu dzierżawy zostanie wprowadzona aneksem do Umowy i będzie obowiązywać od 1 dnia miesiąca następującego bezpośrednio po podpisaniu aneksu.
9. W przypadku, w którym wysokość czynszu dzierżawnego netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni służącej ekspozycji reklamy za dany miesiąc, o której mowa w ust. 3 pkt 1 (lub obliczona w sposób proporcjonalny - w sytuacji określonej w § 17 ust. 3 Umowy), byłaby niższa od kwoty stanowiącej iloczyn:
  - a) minimalnej stawki czynszu dzierżawnego za każdy dzień umieszczenia tablicy reklamowej na przedmiocie dzierżawy, wskazanej w Zarządzeniu nr 3/2021 Dyrektora Zarządu Dróg i Zielenie z dnia 22 marca 2021 r. oraz
  - b) faktycznej liczby dni przypadającej w tym miesiącu (lub liczby dni faktycznego zajęcia przedmiotu dzierżawy pod tablicę reklamową w sytuacji określonej w § 17 ust. 3 Umowy),

Wydierżawiający będzie uprawniony do obliczenia łącznej wysokości czynszu dzierżawnego za dany miesiąc i wystawienia faktury przy zastosowaniu iloczynu, o którym mowa powyżej.

## **§ 10**

### **Świadczenia niepieniężne ( nasadzenia oraz pielęgnacja drzew)**

1. Niezależnie od zapłaty czynszu dzierżawnego określonego w paragrafie poprzedzającym, z tytułu umieszczenia tablic reklamowych na przedmiocie dzierżawy, Dzierżawca zobowiązuje się do nasadzenia i pielęgnowania .... sztuk drzew, których rodzaj i gatunek określa Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiotowe nasadzenia drzew należy wykonać w odpowiednim terminie wskazanym przez Wydierżawiającego, przypadającym nie później niż w okresie 6 miesięcy od dnia fizycznego umieszczenia tablic reklamowych, jednak nie wcześniej niż po fizycznym umieszczeniu tablic reklamowych. Dzierżawca obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wydierżawiającego o fakcie umieszczenia tablic reklamowych, celem umożliwienia Wydierżawiającemu wyznaczenia terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. W okresie pierwszych 36 miesięcy pielęgnacji drzewa muszą zachować żywotność zgodnie z definicją „żywotności” zawartą w art. 5 pkt 26e ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 55, z późn. zm.). W przypadku niezachowania przez drzewo żywotności w tym okresie, Dzierżawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnego odnowienia w każdym przypadku stwierdzonym przez Wydierżawiającego i w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego.
4. W okresie trwania umowy Dzierżawca odpowiada za pielęgnację drzew będącymi przedmiotem niniejszej Umowy. Po zakończeniu niniejszej Umowy obowiązek ten przechodzi na Wydierżawiającego.
5. Sposób wykonania sadzeń i pielęgnacji drzew oraz wymogi dotyczące materiału sadzeniowego określono w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
6. Miejsce wykonania sadzenia drzew będzie znajdowało się na terenie administracyjnym miasta Gdańsk i zostanie pisemnie wskazane przez Wydierżawiającego w terminie umożliwiającym Dzierżawcy zachowanie terminu wykonania nasadzeń wyznaczonego zgodnie z ust. 2.

**§ 11**  
**Opłaty za media i usługi**

1. Wszelkie opłaty związane z zawarciem niniejszej Umowy, jak również inne opłaty związane z przedmiotem dzierżawy ponosi Dzierżawca, niezależnie od czynszu dzierżawnego.
2. Opłaty za media i usługi będą rozliczane przez Dzierżawcę bezpośrednio z dostawcami tych mediów lub usług.

**§ 12\***  
**Kaucja**

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Wydzierżawiającego, wynikających z tytułu nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Dzierżawcę, Dzierżawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy, ale nie później, niż w dniu poprzedzającym datę protokolarnego przekazania Przedmiotu dzierżawy (w zależności od tego, który termin nastąpi wcześniej), wpłacić Wydzierżawiającemu kaucję zabezpieczającą w wysokości 3-krotności czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, na rachunek bankowy Wydzierżawiającego nr: **32 1240 1268 1111 0010 3860 4167**
2. Wydzierżawiający jest uprawniony do potrącenia z kaucji w celu zaspokojenia roszczeń Wydzierżawiającego, wynikających z tytułu nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Dzierżawcę.
3. W przypadku dokonania potrącenia przez Wydzierżawiającego całości lub części kwoty kaucji, Dzierżawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od pisemnego wezwania Wydzierżawiającego, uzupełnić kaucję do wysokości 3-krotności czynszu dzierżawnego brutto wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, pod rygorem wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Nienaruszona część kaucji podlega zwrotowi po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy bez odsetek w terminie 90 dni od dnia zwrotu przez Dzierżawcę przedmiotu dzierżawy i przekazaniu przez Dzierżawcę pisemnego wniosku o zwrot kaucji z podaniem nr rachunku bankowego na który ma nastąpić zwrot, chyba że zostanie ona wykorzystana do zaspokojenia roszczeń Wydzierżawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy.

**§ 12\***  
**Gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa**

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Wydzierżawiającego, wynikających z tytułu nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Dzierżawcę, Dzierżawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy, ale nie później, niż w dniu poprzedzającym datę protokolarnego przekazania Przedmiotu dzierżawy (w zależności od tego, który termin nastąpi wcześniej), przekazać Wydzierżawiającemu bezwarunkową, przenaszalną i płatną na pierwsze żądanie gwarancję bankową/ubezpieczeniową, wystawioną przez bank/towarzystwo ubezpieczeniowe, w wysokości 3-krotności czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy.
2. Okres obowiązywania gwarancji powinien obejmować cały okres obowiązywania Umowy wydłużony o 3 miesiące.
3. W przypadku dokonania wypłaty przez Wydzierżawiającego całości lub części kwoty na którą została wystawiona gwarancja, Dzierżawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od pisemnego wezwania Wydzierżawiającego, dostarczyć Wydzierżawiającemu nową gwarancję lub uzupełnić dotychczasową gwarancję o brakującą kwotę tj. do wysokości 3-krotności czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, pod rygorem wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku niedostarczenia Wydzierżawiającemu uzupełnionej gwarancji w wyznaczonym terminie, Wydzierżawiający może skorzystać z będącej w jego posiadaniu gwarancji i dokonać wypłaty kwoty, na jaką jest wystawiona, deponując

uzyskane środki na swoim rachunku bankowym jako kaucję. Kaucja ta będzie służyć zabezpieczeniu roszczeń Wydierżawiającego wynikających z niniejszej Umowy i zostanie zwrócona przez Wydierżawiającego bez odsetek, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Dzierżawcę gwarancji w prawidłowej formie i wysokości. Wypłata z gwarancji nie zwalnia Dzierżawcy z obowiązku dostarczenia gwarancji zgodnie z powyższymi warunkami.

5. Po wygaśnięciu niniejszej Umowy dokument gwarancji zostanie zwrócony Dzierżawcy po potrąceniu ewentualnych kwot należnych Wydierżawiającemu lub innych zobowiązań pieniężnych Dzierżawcy, wynikających z niniejszej Umowy.

### **§ 13**

#### **Oświadczenie o poddaniu się egzekucji**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do złożenia w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy lub najpóźniej na dzień przed dniem protokolarnego przekazania przedmiotu dzierżawy (w zależności od tego, który termin nastąpi wcześniej) oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy, wobec Wydierżawiającego w trybie:
  - 1) artykułu 777 § 1 pkt 5 k.p.c. - w zakresie obowiązku spłaty zadłużenia z tytułu czynszu dzierżawnego wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych od dnia ich wymagalności do dnia zapłaty, kar umownych wskazanych w § 16 Umowy wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych od dnia ich wymagalności do dnia zapłaty - do kwoty sześciomiesięcznego czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, przy czym Wydierżawiający będzie uprawniony do prowadzenia egzekucji całości lub części roszczenia po nadaniu listu poleconego poprzez operatora publicznego, na adres Dzierżawcy, z pisemnym wezwaniem Dzierżawcy do zapłaty. Wydierżawiający może wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności temu aktowi notarialnemu w terminie do dnia upływu okresu obowiązywania Umowy, przedłużonym o 3 miesiące.
  - 2) artykułu 777 § 1 pkt 4 k.p.c. - w zakresie obowiązku wydania przedmiotu dzierżawy Wydierżawiającemu, wraz z przywróceniem do stanu pierwotnego zajmowanego pasa drogowego drogi publicznej, przy czym Wydierżawiający będzie uprawniony do prowadzenia egzekucji po nadaniu przez Wydierżawiającego na adres Dzierżawcy listem poleconym pisemnego wezwania do wydania przedmiotu dzierżawy w związku z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy.
2. W przypadku niezłożenia Wydierżawiającemu powyższego oświadczenia w formie aktu notarialnego w terminie wskazanym w ust. 1, przewidującego ponadto możliwość wydania Wydierżawiającemu odpisów ww. aktu w dowolnej ilości, będzie on uprawniony do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. Koszt sporządzenia aktu notarialnego ponosi Dzierżawca.
4. Wydierżawiający może wystąpić do Sądu o nadanie klauzuli wykonalności przedmiotowemu aktowi notarialnemu przed upływem terminu wymagalności roszczeń wskazanych w oświadczeniu o poddaniu się rygorowi egzekucji.

### **§ 14**

#### **Rozwiązanie Umowy**

1. Wydierżawiający może rozwiązać Umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia, skutecznym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, z uwagi na potrzeby Wydierżawiającego związane z prowadzeniem działalności ustawowej lub statutowej.
2. Wydierżawiającemu służy prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
  - 1) bezpodstawnego uchylania się Dzierżawcy od odbioru przedmiotu dzierżawy, w szczególności niestawiennictwa Dzierżawcy w dniu wyznaczonym jako dzień wydania Przedmiotu dzierżawy, wskazanego w § 4 ust. 1 lub po bezskutecznym



- upływie kolejnego terminu wyznaczonego Dzierżawy nie krótszego niż 3 dni bez pisemnego wskazania uzasadnionej przyczyny niestawiennictwa,
- 2) zalegania przez Dzierżawcę z zapłatą czynszu dzierżawnego za dwa pełne kolejne okresy płatności,
  - 3) przeniesienia praw z Umowy bez zgody Wydierżawiającego,
  - 4) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z Umową lub przeznaczeniem,
  - 5) niezgłoszenia przeprowadzenia na nieruchomości będącej przedmiotem dzierżawy, jakichkolwiek adaptacyjnych, czy modernizacyjnych wskazanych w § 8 ust. 4 niniejszej Umowy,
  - 6) umieszczenia tablicy reklamowej niezgodnej z Umową, w tym w szczególności niezgodnej z Uchwałą Krajobrazową Miasta Gdańska,
  - 7) naruszenie warunków, o których mowa w § 5 ust. 2, 3 lub 4 niniejszej Umowy,
  - 8) niewykonania nasadzeń drzew w ilości określonej w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 9) niezachowania terminu sadzenia drzew wyznaczonego zgodnie z § 10 ust. 2 lub 3 niniejszej Umowy,
  - 10) nieumieszczenia tablic reklamowych w co najmniej pięciu spośród wskazanych sześciu lokalizacji w terminie wskazanym w § 17 ust. 1 niniejszej Umowy / *nieumieszczenia tablicy reklamowej w terminie wskazanym w § 17 ust. 1 niniejszej Umowy\* dotyczy pakietów nr... (tj. pakietów z jedną lokalizacją).*
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 4, 6, 7, 8 i 9 Umowy, złożenie przez Wydierżawiającego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem Dzierżawcy do usunięcia naruszenia we wskazanym terminie.
  4. W przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Dzierżawcę, Wydierżawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy przed upływem okresu, na który została ona zawarta, za uprzednim 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, niezależnie od nałożonych kar umownych.
  5. Przez rażące naruszenie rozumie się w szczególności trzykrotnie w ciągu trzech miesięcy niewykonanie danego obowiązku Dzierżawcy spośród wskazanych w § 10 niniejszej Umowy, stwierdzone w sporządzonym przez Wydierżawiającego protokole.
  6. W sytuacji rozwiązania Umowy z przyczyn wyżej wymienionych, Wydierżawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania lub zwrotu na rzecz Dzierżawcy jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Dzierżawcę.

## **§ 15**

### **Zwrot przedmiotu dzierżawy**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do zdemontowania wszystkich elementów tablicy reklamowej najpóźniej w ostatnim dniu okresu obowiązywania niniejszej Umowy oraz do przekazania Wydierżawiającemu terenu w stanie nie gorszym niż wynikający z jego prawidłowego używania na podstawie postanowień Umowy.
  2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy przed terminem, na jaki została zawarta, niepoprzedzonego okresem wypowiedzenia, obowiązek zdemontowania wszystkich elementów tablicy reklamowej, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, powinien być przez Dzierżawcę wykonany w terminie 7 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
  3. Zwrot przedmiotu dzierżawy przez Dzierżawcę nastąpi w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego, nie krótszym niż 7 dni od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. W przypadku braku stawiennictwa Dzierżawcy na termin wyznaczony przez Wydierżawiającego lub odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, Wydierżawiający może sporządzić jednostronny protokół zdawczo-odbiorczy w przedmiocie odbioru Przedmiotu dzierżawy. Zawiadomienie o terminie zwrotu zostanie podane Dzierżawcy drogą elektroniczną - mailem na adres wskazany w Umowie.
- W braku zdemontowania wszystkich elementów tablicy reklamowej w terminie wskazanym w ust. 1 lub 2, jak również w braku przywrócenia terenu do stanu nie gorszego niż wynikający z jego prawidłowego używania, Wydierżawiający może wykonać te czynności

na koszt Dzierżawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądowego do ich wykonania.

## **§ 16** **Kary umowne**

1. Wyzierżawiający może naliczyć Dzierżawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) rozwiązania niniejszej Umowy przez Dzierżawcę lub Wyzierżawiającego z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy - w wysokości równoważności 3 - miesięcznego czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy;
  - 2) zamontowania dodatkowych powierzchni służącej ekspozycji reklamy bez uprzedniej zgody Wyzierżawiającego - w wysokości 5000 zł za każdy dzień, w którym taki stan rzeczy się utrzymuje;
  - 3) braku stawiennictwa Dzierżawcy na termin zwrotu przedmiotu dzierżawy wyznaczony przez Wyzierżawiającego lub odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego - w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
  - 4) braku zwrotu przedmiotu dzierżawy (rozumianego jako nieruchomości gruntowa bez tablic reklamowych Dzierżawcy) Wyzierżawiającemu w terminie wyznaczonym przez Wyzierżawiającego zgodnym z Umową - w wysokości trzydziestokrotności dziennego czynszu dzierżawnego brutto - obliczonej proporcjonalnie na podstawie miesięcznego czynszu dzierżawnego, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia - w odniesieniu do każdej tablicy reklamowej;
  - 5) umieszczenia tablicy reklamowej na przedmiocie dzierżawy przed uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę tablicy reklamowej lub niezgodnie z tym pozwoleniem - w wysokości 5000 zł za każdy dzień, w którym taki stan rzeczy się utrzymuje;
  - 6) zajęcia powierzchni służącej ekspozycji reklamy większej niż określona w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy - w wysokości 3 - miesięcznego czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy;
  - 7) niezachowania żywotności drzew w okresie określonym w § 10 ust. 3 Umowy - w wysokości 30 000 zł za każdy przypadek;
  - 8) niewykonania prac pielęgnacyjnych dotyczących nasadzeń drzew określonych w § 10 ust. 4 Umowy lub wykonanie ich niezgodnie ze sposobem określonym w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy - w wysokości 5000 zł za każdy przypadek,
  - 9) braku usunięcia usterek wskazanych w protokole kontroli tablicy reklamowej w wyznaczonym terminie - w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia za każdą wskazaną usterkę
2. Kara umowna będzie należna także w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron przed terminem, na jaki została zawarta, jeśli rozwiązanie lub wygaśnięcie następuje z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy,
3. Naliczone przez Wyzierżawiającego kary umowne przewidziane Umową zostaną zapłacone przez Dzierżawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążającej, na rachunek bankowy wskazany w nocie.
4. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dzierżawcy odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo do kumulacji kar umownych z różnych tytułów, zaś postanowienia dotyczące kar umownych mają charakter autonomiczny w tym znaczeniu, że pozostają w mocy i stanowią podstawę do naliczenia kar również w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub jej wygaśnięcia.

## **§ 17** **Terminy sytuowania nośników reklamowych**

1. Dzierżawca na podstawie niniejszej Umowy zobowiązuje się do fizycznego umieszczenia tablic reklamowych na przedmiocie dzierżawy w terminie 180 dni od dnia podpisania

niniejszej Umowy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z Wyzierżawiającym, termin ten może ulec przedłużeniu o kolejne 90 dni.

2. Za okres od dnia zawarcia niniejszej Umowy do czasu fizycznego umieszczenia tablicy reklamowej, nie zostanie naliczony czynsz dzierżawny.
3. Czynsz dzierżawny będzie naliczany od dnia fizycznego umieszczenia tablicy reklamowej, przy czym za miesiąc, w którym nastąpi fizyczne umieszczenie tablicy reklamowej, czynsz dzierżawny zostanie naliczony proporcjonalnie, tj. w stosunku w jakim liczba dni fizycznego umieszczenia tablicy pozostaje do liczby dni w danym miesiącu.
4. Dzierżawca winien zgłosić pisemnie do Wyzierżawiającego zamiar i termin fizycznego umieszczenia tablicy reklamowej z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. Niezwłocznie po umieszczeniu tablicy reklamowej Dzierżawca zobowiązany jest zawiadomić Wyzierżawiającego o tym fakcie, ze wskazaniem terminu, w jakim zakończono prace polegające na umieszczeniu tablicy reklamowej.
5. Dzierżawca nie może przystąpić do fizycznego umieszczenia tablic reklamowych na przedmiocie dzierżawy przed uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę tablic reklamowych w co najmniej pięciu spośród wskazanych sześciu lokalizacji / *przed uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę tablic reklamowych\* dotyczy pakietów nr.... (tj. pakietów z jedną lokalizacją).*

## § 18

### Ograniczenie odpowiedzialności

Wyzierżawiający ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody powstałe z winy umyślnej. Wyzierżawiający nie ponosi wobec Dzierżawcy odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści (lucrum cessans).

## § 19

### Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie terminu wykonania Umowy, sposobu i zakresu wykonania Umowy oraz wartości świadczeń przysługujących Wyzierżawiającemu od Dzierżawcy, w razie zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) nadzwyczajnej zmiany stosunków społecznych, gospodarczych i prawnych, w rozumieniu art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego;
  - 2) wystąpienia siły wyższej lub wyjątkowych zdarzeń, mających wpływ aktualnie lub w przyszłości na ograniczenie lub brak możliwości wykonania Umowy przez którąkolwiek ze Stron; Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że „siła wyższa” to zdarzenie zewnętrzne, nieuchronne, nadzwyczajne, o charakterze przypadkowym lub naturalnym, niezależne od woli Stron, którego wystąpienia lub rozmiaru nie można było obiektywnie przewidzieć lub uniknąć, którym skutkiem Strona, działając z należytą starannością, nie mogła zapobiec lub ich przezwyciężyć - skutkujące znacznym ograniczeniem lub brakiem możliwości wykonania Umowy. Za przejaw siły wyższej uważa się m.in.: kataklizmy i klęski żywiołowe, długotrwałe i bardzo trudne warunki atmosferyczne, strajki powszechne, niepokoje i zamieszki społeczne, akty terroryzmu, ograniczenia praw i wolności obywatelskich, wprowadzenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemicznego lub epidemii albo stanu wyjątkowego (w tym: w związku z zagrożeniem COVID-19);
  - 3) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
3. Umowa może ulec zmianie w zakresie, w jakim okoliczności określone w ust. 2 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy i pozostają w adekwatnym związku przyczynowo - skutkowym z terminem wykonania Umowy, sposobem i zakresem wykonania Umowy, wartością świadczeń przysługujących Wyzierżawiającemu od Dzierżawcy, zmianą okresu świadczenia lub zakresu świadczeń objętych Umową, a także

zmianą terminu rozpoczęcia lub zakończenia świadczeń lub poszczególnych etapów świadczeń objętych Umową.

4. Postanowienia ust. 1 i 2 nie nakładają na Strony obowiązku zmiany Umowy, a każda zmiana Umowy, z zachowaniem postanowień § 23 ust. 2 i 3 Umowy, wymaga zgody drugiej Strony.

## **§ 20**

### **Właściwe przepisy i prawo do Sądu**

1. W przypadku powstania sporu dotyczącego wykonywania Umowy, Strony będą dążyły do jego polubownego załatwienia, a w przypadku braku porozumienia - właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny właściwym miejscowo i rzeczowo dla Wydierżawiającego .
2. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 21**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu stron w trakcie realizacji Umowy są:
  - a) ze strony Wydierżawiającego:
    - w zakresie wykonania przez Dzierżawcę obowiązków określonych w § 10 Umowy:  
..... tel. adres e-mail: .....
    - w pozostałym zakresie umowy:  
..... tel. adres e-mail: .....
  - b) ze strony Dzierżawcy:  
..... tel. adres e-mail: .....
2. Wyżej wymienione osoby są uprawnione do udzielania koniecznych informacji, zgłaszania wad, awarii i usterek oraz podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru w imieniu Stron. Wymienione osoby nie są upoważnione do wprowadzania jakichkolwiek zmian w Umowie.

## **§ 22**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe swoich przedstawicieli i pracowników wskazanych do kontaktu w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją umowy, w zakresie imienia, nazwiska, zajmowanego stanowiska i danych kontaktowych. Podstawą prawną przetwarzania powyższych danych osobowych przez Strony jest wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej: „RODO”) związanych m.in. z przepisami podatkowymi i przepisami o rachunkowości oraz prawnie uzasadniony interes zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z zawarciem Umowy i realizacją jej postanowień, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
2. Jako administratorzy danych osobowych wskazanych w ust. 1 Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności zobowiązują się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osoby wskazanej w ust. 1, zawiadamiając o powyższym pisemnie drugą Stronę.

4. Każda ze Stron zobowiązuje się dokonać obowiązku informacyjnego wobec swoich przedstawicieli i pracowników zgodnie z przepisami RODO, w tym poinformować ich, że ich dane osobowe wskazane w ust. 1 zostały przekazane drugiej stronie.
5. Strony udostępniają sobie nawzajem informacje o przetwarzaniu danych osobowych przedstawicieli i pracowników drugiej strony, biorących udział w zawarciu i realizacji Umowy, wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Strony oświadczają, że zapoznały się z powyższymi informacjami, co potwierdzają podpisując Umowę. Strony zobowiązują się do przekazania wszystkim swoim przedstawicielom i pracownikom biorącym udział w zawarciu i realizacji Umowy, których dane osobowe zostały przekazane drugiej Stronie, treści powyższych informacji udostępnionych przez drugą Stronę.
6. Niezależnie od powyższego, każda ze Stron zobowiązana jest zapewnić, by powierzone jej dane zostały zabezpieczone poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.

### **§ 23**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie oświadczenia Strony składają w formie pisemnej pod rygorem nieważności (listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru) na adresy Stron wskazane w komparycji niniejszej Umowy.
2. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń wskazane w komparycji, dane do kontaktu wskazane w § 21, winny być niezwłocznie wskazane drugiej Stronie, pod rygorem skutecznego doręczenia oświadczenia na ostatni znany Stronie adres.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy powinny być pod rygorem nieważności sporządzone w formie pisemnej (aneksu do Umowy), za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 2, jak również zmian innych danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. nr rachunku bankowego), które wymagają jedynie dokonania zawiadomienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 - Szczegółowe określenie przedmiotu dzierżawy,
  - b) Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna sadzenia i utrzymania drzew,
  - c) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o poddaniu się egzekucji - wzór,
  - d) Załącznik nr 4 - Wycena świadczeń niepieniężnych.

**Dzierżawca:**

**Wydzierżawiający:**

**A) Oznaczenie nośnika:**

**A) Projekt nośnika reklamowego**

**A) Mapa sytuacyjna w skali 1:1000**

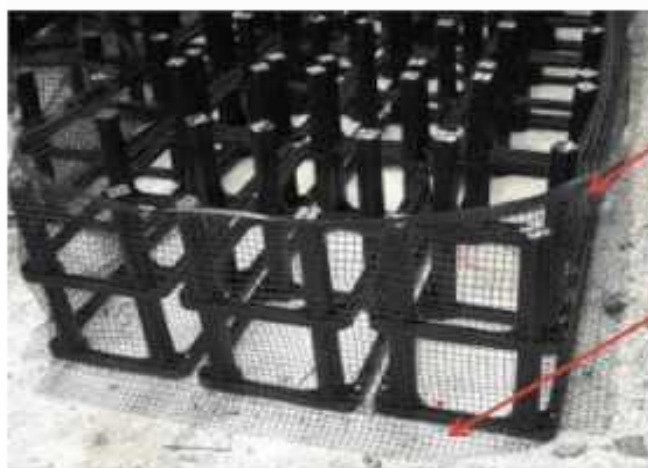
## Specyfikacja techniczna sadzenia i utrzymania drzew

Nadzór nad pracami powinna sprawować osoba o wykształceniu kierunkowym, ogrodniczym lub pokrewnym.

Prace związane z sadzeniem roślin należy przeprowadzać zgodnie ze wiedzą i sztuką ogrodniczą, w terminach odpowiednich dla poszczególnych gatunków.

1. Wykonanie przekopu próbnego w celu upewnienia się, że nie ma w tym miejscu niezainwentaryzowanych sieci uzbrojenia podziemnego.
2. Wywiezienie i zutylizowanie podłoża pochodzącego z kopania dołów i uporządkowania terenu objętego pracami.
3. Zastosowanie metody sadzenia i technologicznych rozwiązań ograniczających kolizje z infrastrukturą poprzez zastosowanie **systemów antykompresyjnych** - moduły antykompresyjne - systemy chroniące grunt przed nadmiernym zagęszczeniem dając możliwość rozwoju korzeni drzew bez zagrożenia przerastania sieci (sieci chronione są matami przeciw korzeniowym oraz prowadzone są poniżej drzew).

W celu zapewnienia drzewom właściwych warunków wzrostu zastosować należy konstrukcję modułową, której szkielet zbudowany z dwóch warstw skrzyń (każda o wysokości 40 cm) wypełniona glebą, która umożliwi korzenie się drzew (np. system SILVA CELL lub równoważny).



12" (300 mm) overlap  
at the top

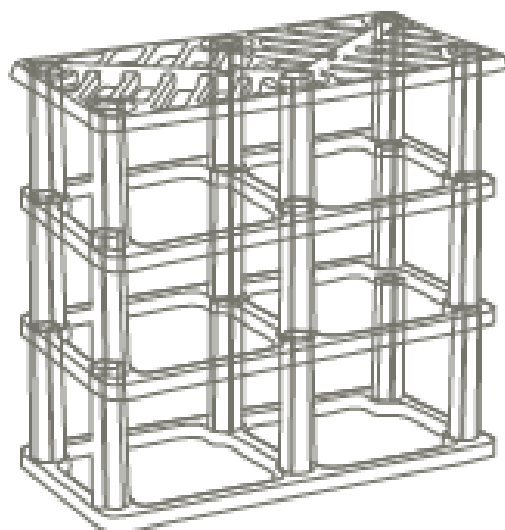
6" (150 mm) overlap at the  
bottom

DeepRoot

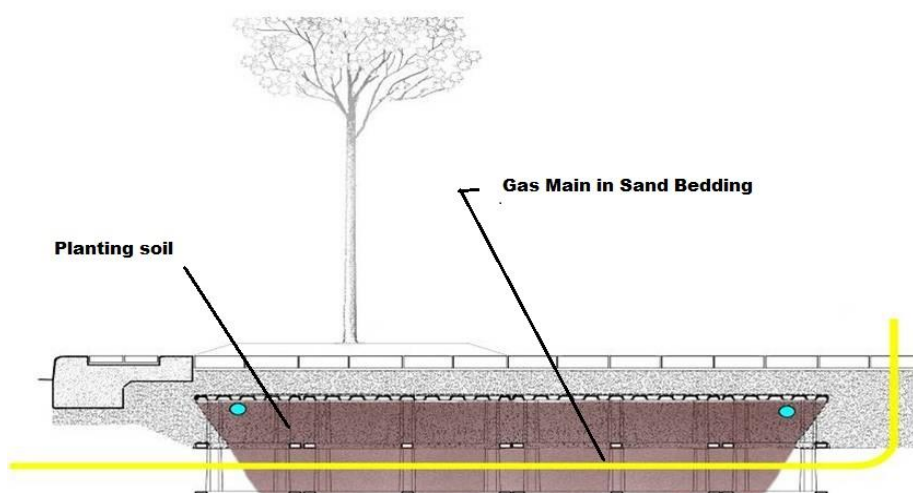
### Modułowy układ skrzyń systemu antykompresyjnego

W projekcie zastosowane zostaną 2 warstwy skrzyń (miąższość warstwy 0,8 m), na powierzchni 4 m<sup>2</sup> dla każdego drzewa. Wypełnienie skrzyń gruntem strukturalnym mineralno-organicznym (skład: 70% ziemi kompostowej, 15%, piasku gruboziarnistego, 15% keramzytu). W modułowej konstrukcji systemu pozostawione

zostać musi wolne miejsce (o wymiarach 1,2m x 1,2 m), gdzie posadzone zostanie drzewo.



Warstwy skrzyń systemu antykompresyjnego (system SILVA CELL lub równoważny).



Przykładowy układ systemu antykompresyjnego (system SILVA CELL lub równoważny).

4. Odpowiednie przygotowanie gleby pod nasadzenia - ustabilizowanie pH gleby - dostosowanie do wymagań rośliny oraz pH w którym rosnęły w szkółce, nawiezenie ziemi urodzajnej o odpowiednich właściwościach (struktura gruzelkowa, odpowiednia struktura mikro i makroelementów), zwiększenie właściwości infiltracyjnych i sorpcyjności gleby poprzez zastosowanie np.: zwiększenie zawartości materii organicznej, preparatów humusowych zwiększających kompleksy sorpcyjne, stosowanie agregatów hydrożelowych.
5. Nasadzenia wykonane zostaną przy wykorzystaniu sadzonek klona jawora (*Acer pseudoplatanus*).

Cechy dorosłego materiału szkółkarskiego:

- **Drzewa liściaste** - obwód pnia na h=1,0 m - 16-18cm, liczba pędów szkieletowych - min. 5, rośliny szkółkowane trzykrotnie, materiał



mikoryzowany, wielkość bryty korzeniowej min. 65cm, forma wysokopienna, korona osadzona na 3,5m wysokości, balot z siatka lub pojemnik.

Dostarczone sadzonki powinny być zgodne z 'Zaleceniami Jakościowymi dla ozdobnego materiału szkółkarskiego Związku Szkółkarzy Polskich' (Warszawa 2013), właściwie oznaczone, tzn. muszą mieć etykiety, na których podana jest nazwa łacińska, forma, wybór, wysokość pnia.

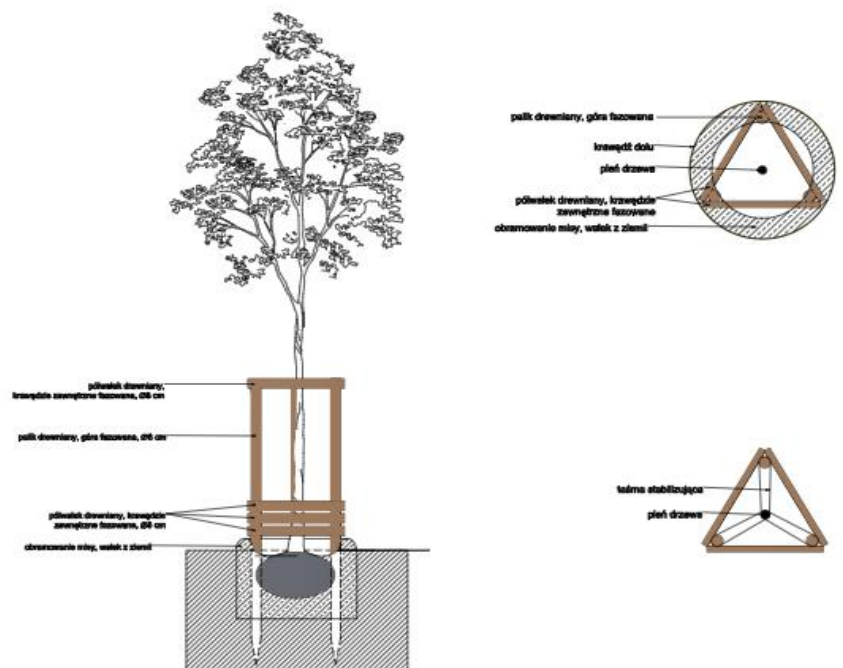
**Wady niedopuszczalne:**

- Drzewa z gołym korzeniem oraz z upraw kontenerowych
  - Uszkodzenia mechaniczne pnia
  - Ślady żerowania szkodników
  - Porażenie przez choroby
  - Wady budowy pnia - pomarszczenia, martwice, pęknięcia
  - Niesymetryczna korona
  - Uszkodzenie pąka szczytowego
  - Uszkodzenie, przesuszenie lub przemarznięcie bryty korzeniowej,
  - Brak spójności bryty korzeniowej w balocie
  - Nieodpowiednie ukształtowanie bryty korzeniowej - brak drobnych korzeni żywicielskich
  - Źle zrosnięta odmiana z podkładką
  - Dwupędowe korony drzew formy piennej
6. System stabilizujący drzewo. Palikowanie trzema palikami z potrójną dolną półpalisadą.

## SPOSÓB PALIKOWANIA I STABILIZACJI DRZEWA



WIZUALIZACJA



7. Po posadzeniu odpowiednio obfite podlanie (minimum 25l wody na 1 drzewo), - dopuszcza się stosowanie wyciągów z alg oraz biostymulatorów w formie dogłębowej lub dolistnie.

8. Ściótkowanie/Misy Korzeniowe - po posadzeniu wokół drzewa uformować miskę z ziemi (o średnicy większej niż średnica korony sadzonego drzewa), a następnie uformowaną misę wypełnić korą lub przekompostowanymi zrębkami - o frakcji do 5cm dł., ściółka nie może zawierać części nierozdrobnionych, zanieczyszczonych innym materiałami - nie może przylegać bezpośrednio do pnia, miąższość ok 5cm.

Kora ogrodnicza Do wykończenia powierzchni należy użyć kory sosnowej. Powinna być przekompostowana, przez okres minimum 9 miesięcy, co eliminuje z niej fenole, garbniki oraz żywice - które niekorzystnie wpływają na wegetację roślin, mieloną, przesianą, o frakcji ca 20 ~ 60mm.

9. Podlewanie drzew przy wykorzystaniu worków nawadniających.



10. Pielęgnacja po posadzeniu - natychmiast po posadzeniu korony drzew należy odpowiednio zredukować przez cięcie formujące z usunięciem 30% gałęzi z korony drzewa
11. Pielęgnacja w kolejnych latach po posadzeniu - powinna obejmować wszystkie zabiegi ogrodnicze wykonywane przy drzewach - rok po posadzeniu cięcie korygujące i formujące, nawadnianie, nawożenie, ochrona przed szkodnikami, odchwaszczanie mis, uzupełnianie ściółki.

Pielęgnacja roślin rozpoczyna się z chwilą ich posadzenia. Czas trwania pielęgnacji liczony jest od momentu odbioru danego etapu robót przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca ma obowiązek przedstawić GZDiZ operat pielęgnacyjny, dołączony do oferty na wykonanie prac. Pielęgnacją powinny być objęte wszystkie nowo posadzone rośliny.

Pielęgnacja w okresie określonym w § 10 ust. 3 niniejszej Umowy (w ciągu trzech lat po posadzeniu) polega na:

- podlewaniu (częstotliwość i ilość wody uzależniona od warunków pogodowych i stopnia uwilgotnienia podłoża),
- odchwaszczaniu - ręczne odchwaszczanie powierzchni nasadzeń (minimum 3 razy w ciągu sezonu wegetacyjnego),
- uzupełnianiu warstwy ściółki z kory drzew iglastych (wg parametrów podanych w projekcie),
- nawożeniu - drzewa wymagają nawożenia w ilości 4 - 6 kg NPK na 100 szt. sadzonek na rok w okresie gwarancyjnym,
- usuwaniu odrostów korzeniowych,
- poprawianiu misek z ziemi,
- kontroli palików, ewentualna wymiana uszkodzonych z regulacją napięcia taśm wiążących
- wykonaniu cięć formujących i korygujących oraz ew. sanitarnych - przycięciu złamanych, chorych lub krzyżujących się gałęzi.

## WZÓR OŚWIADCZENIA DZIERŻAWCY O PODDANIU SIĘ EGZEKUCJI

### AKT NOTARIALNY

Dnia [\*\*\*] przed [\*\*\*] notariuszem w [\*\*\*] w jego Kancelarii Notarialnej przy ulicy [\*\*\*], stawił się: ----

1. [\*\*\*], zamieszkały w [\*\*\*] przy ulicy [\*\*\*], -----  
działający przy niniejszym akcie w imieniu i na rzecz „[nazwa]” [forma prawna] z siedzibą w [\*\*\*] [spółki] wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonej przez Sąd Rejonowy w [\*\*\*] Wydział KRS pod numerem [\*\*\*] - jako członek Zarządu uprawniony do samodzielnej reprezentacji zgodnie z okazanym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego wydany przez [\*\*\*] w dniu [\*\*\*] roku,  
[lub w przypadku osób fizycznych]  
[\*\*\*], zamieszkały w [\*\*\*] przy ulicy [\*\*\*], legitymujący się dowodem osobistym oznaczonym [\*\*\*], syn/córka[\*\*\*], PESEL  
[jeżeli przedsiębiorca jest prowadzącym działalność w ramach spółki cywilnej lub jako przedsiębiorca, należy opisać dane CEIDG, NIP, REGON, nazwę i siedzibę spółki]  
Zwanej w dalszej części niniejszego aktu również jako Dzierżawca. -----

Tożsamość stawającego notariusz ustalił na podstawie [\*\*\*] -----, oświadcza, że zarówno sposób reprezentacji „[\*\*\*]” z siedzibą w [\*\*\*] jak i dane ujawnione w okazanym odpisie rejestru przedsiębiorców KRS nie uległ zmianie. -----

### OŚWIADCZENIE O PODDANIU SIĘ RYGOROWI EGZEKUCJI

#### § 1

[\*\*\*] działając w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] oświadcza, że w dniu [\*\*\*] roku reprezentowana przez niego spółka zawarła z Gminą Miasta Gdańska - Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni jako Wydierżawiającym Umowę nr ...../2021 o umieszczenie tablic reklamowych na nieruchomościach gruntowych w pasie drogowym dróg publicznych, będących w trwałym zarządzie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni (dalej jako: „Umowa”). Na mocy Umowy Wydierżawiający oddał, a Dzierżawca przyjął do używania i pobierania pożytków nieruchomości gruntowe [\*\*\*] położone na terenie gminy miasta Gdańska, zwane dalej „Przedmiotem Dzierżawy”. Kopia Umowy wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Oświadczenia. -----

#### § 2

[\*\*\*] działający w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] oświadcza, że zgodnie z treścią powołanej Umowy:-----

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony [\*\*\*] od dnia [\*\*\*].
2. Przedmiot Dzierżawy oznaczony jest w załączniku nr 1 do Umowy, który wraz z kopią Umową i załącznikami do niej stanowi również załącznik do niniejszego aktu.-----
3. Z tytułu używania Przedmiotu Dzierżawy, Dzierżawca zobowiązany jest na podstawie § 9 Umowy do zapłaty Wydierżawiającemu co miesiąc czynszu, w wysokości określonej w § 9 ust. 3 Umowy Dzierżawy. W przypadku opóźnienia w płatności Wydierżawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych. Czynsz zgodnie z umową będzie płatny z dołu, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.
4. Zgodnie § 16 ust. 1 Umowy w przypadkach tam wskazanych Dzierżawca będzie zobowiązany do zapłaty Wydierżawiającemu kar umownych w wysokości tam wskazanej.
5. Dzierżawca jest zobowiązany do terminowego zwrotu Przedmiotu Dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego, nie krótszym niż 7 (siedmiu dni) od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, w stanie niepogorszonym, zgodnie z § 15 ust. 3 Umowy.
6. Zgodnie z § 13 Umowy Dzierżawca jest zobowiązany do złożenia jako zabezpieczenia oświadczenia o poddaniu się egzekucji wobec Wydierżawiającego w formie aktu notarialnego w trybie:
  - a) art. 777 § 1 pkt 5 Kodeksu postępowania cywilnego w zakresie obowiązku spłaty zadłużenia z tytułu czynszu dzierżawnego, wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych od dnia ich wymagalności do dnia zapłaty, kar umownych wskazanych w §16 Umowy Dzierżawy wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych od daty ich wymagalności do dnia zapłaty, do kwoty sześciomiesięcznego czynszu dzierżawnego brutto, wskazanego w § 9 ust. 3 Umowy, przy czym Wydierżawiający będzie uprawniony do prowadzenia egzekucji całości lub części roszczenia po nadaniu listu poleconego poprzez operatora publicznego, na adres

Dzierżawcy, z pisemnym wezwaniem Dzierżawcy do zapłaty. Dowodem na wykazanie przez Wydzierżawiającego wezwania do zapłaty będzie dowód nadania listu poleconego zawierającego pierwsze pismo obejmujące wezwanie do zapłaty wraz z odpisem tego pisma. Wydzierżawiający może wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności temu aktowi notarialnemu w terminie do dnia 31.12.202....r.

- b) Artykułu 777 §1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego w zakresie obowiązku wydania Przedmiotu Dzierżawy Wydzierżawiającemu, wraz z przywróceniem do stanu pierwotnego zajmowanego zajęcia pasa drogowego drogi publicznej, przy czym Wydzierżawiający będzie uprawniony do prowadzenia egzekucji po nadaniu przez Wydzierżawiającego na adres Dzierżawcy listem poleconym pisemnego wezwania do wydania Przedmiotu Dzierżawy w związku z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy. Dowodem na wykazanie przez Wydzierżawiającego wezwania do wydania przedmiotu dzierżawy będzie dowód nadania listu poleconego zawierającego pierwsze pismo obejmujące wezwanie wydania Przedmiotu Dzierżawy wraz z odpisem tego pisma.
7. Stosownie do Umowy oświadczenie o poddaniu się egzekucji ma zawierać uprawnienie do wydania Wydzierżawiającemu odpisów ww. aktu w dowolnej ilości.

### § 3

1. [\*\*\*], działając w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] w związku z zobowiązaniem do zapłaty Wydzierżawiającemu: -----
- a) miesięcznego czynszu dzierżawnego, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszego aktu oraz § 9 ust. 3 Umowy, wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) oraz odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych w razie opóźnienia w zapłacie. -----
- b) kar umownych, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszego aktu i § 16 ust. 1 Umowy wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych w razie opóźnienia w zapłacie. -----

poddaje reprezentowaną spółkę/poddaje się rygorowi egzekucji wprost z niniejszego aktu w trybie art. 777 § 1 pkt 5 kodeksu postępowania cywilnego co do obowiązku zapłaty sumy pieniężnej [zgodnie z § 3 ust. 1 lit. a) lub b)] do wysokości [\*\*\*] złotych.-----

2. [\*\*\*] działając w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] oświadcza że zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku zapłaty ww. sumy pieniężnej jest nadanie przez Wydzierżawiającego na adres Dzierżawcy listem poleconym, pisemnego wezwania do zapłaty czynszu dzierżawnego wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT), odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych lub kar umownych wraz z odsetkami za opóźnienie w transakcjach handlowych. Dowodem na wykazanie przez Wydzierżawiającego wezwania do zapłaty będzie dowód nadania listu poleconego zawierającego pierwsze pismo obejmujące wezwanie do zapłaty wraz z odpisem tego pisma. Wydzierżawiający może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności najpóźniej do dnia ..... r.
3. [\*\*\*] działający w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] ponadto oświadcza, że Wydzierżawiający może wystąpić o nadanie temu aktowi klauzuli wykonalności wielokrotnie co do każdorazowego naruszenia przez Dzierżawcę obowiązku zapłaty miesięcznego czynszu wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT) wraz z ewentualnymi odsetkami lub kar umownych wraz z ewentualnymi odsetkami - akt niniejszy może stanowić podstawę wielokrotnego nadania klauzuli wykonalności.-----

### § 4

1. [\*\*\*] działający w imieniu i na rzecz [\*\*\*] z siedzibą w [\*\*\*] oświadcza, że poddaje reprezentowaną spółkę [lub inny podmiot: osoba fizyczna, wspólnicy spółki cywilnej] rygorowi egzekucji wprost z niniejszego aktu w trybie art. 777 § 1 pkt 4 Kodeksu postępowania cywilnego, co do wykonania obowiązku przewidzianego w Umowie polegającego na wydaniu Wydzierżawiającemu Przedmiotu Dzierżawy w stanie wolnym od tablic reklamowych i ich elementów, -----
2. Zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku wydania Przedmiotu Dzierżawy w stanie wolnym od osób i rzeczy będzie nadanie przez Wydzierżawiającego na adres Dzierżawcy listem poleconym, pisemnego wezwania do wydania Przedmiotu Dzierżawy w związku z wygaśnięciem lub rozwiązaniem Umowy. Dowodem na wykazanie przez Wydzierżawiającego wezwania do wydania Przedmiotu Dzierżawy będzie dowód nadania listu poleconego zawierającego pierwsze pismo obejmujące wezwanie wydania Przedmiotu

Dzierżawy wraz z odpisem tego pisma.-----

-

**§ 5**

Notariusz poinformował stawiającego o treści i skutkach art. 777 § 1 pkt 4 i pkt 5 kpc -----

**§ 6**

Koszt tego aktu ponosi Dzierżawca z siedzibą w [\*\*\*].-----

**§ 7**

Wypisy aktu należy wydać Dzierżawcy i Wydzierżawiającemu. -----

**§ 8**

Dla celów pobrania opłat z niniejszego aktu ...., -----

**§ 9**

Pobrano: -----

AKT TEN ZOSTAŁ ODCZYTANY, PRZYJĘTY I PODPISANY